



## **INSTRUCCIONES PARA LA UTILIZACIÓN DEL MODELO DE SOLICITUD**

En estas instrucciones se da información sobre aquellos apartados o campos de la solicitud que pueden ofrecer alguna dificultad para precisar la información que se debe consignar en los mismos, o que necesitan de explicaciones para que el dato sea expresado de una forma concreta.

Para rellenar la solicitud a mano deben utilizarse letras mayúsculas y números legibles, sin enmiendas ni tachaduras.

Normativa reguladora:

- Real Decreto 863/1985, de 2 de abril, por el que se aprueba el Reglamento General de Normas Básicas de Seguridad Minera.
- Orden de 2 de octubre de 1985, por la que se aprueban Instrucciones Técnicas Complementarias de los capítulos V, VI y IX del Reglamento General de Normas Básicas de Seguridad Minera.

### **I. DATOS DEL INTERESADO.**

Son obligatorios los datos correspondientes a los campos de información: NIF/NIE, Primer Apellido, Segundo Apellido, Nombre, Tipo vía, Nombre vía pública, Tipo Núm., Número, Cal.núm., Municipio, Provincia, Cód. postal y un teléfono, fijo o móvil.

Además deberán tenerse en cuenta las siguientes instrucciones:

Casilla NIF/NIE: En esta casilla debe consignarse el número de identificación fiscal de la empresa. Cuando esta sea una persona física se indicará el número que figure en el Documento Nacional de Identidad (NIF) o, en caso de ser extranjero con residencia legal en España, el Número de Identificación de Extranjero (NIE). El NIF deberá estar compuesto por 8 dígitos, rellenando si es necesario con ceros a la izquierda, mas la letra al final. En el caso del NIE deberá empezar por X o Y, 7 dígitos y la letra final.

Cuando el titular de la empresa sea una persona jurídica el NIF estará formado por la letra inicial que manifiesta la forma jurídica, los siete dígitos que la siguen y el carácter de control final.

Casillas relativas al domicilio:

Tipo vía: Consigne la denominación correspondiente al tipo o clase de vía pública: CALLE, PLAZA, AVDA (Avenida), GTA (Glorieta), CTRA (Carretera), CUSTA (Cuesta), PASEO, RBLA (Rambla), TRVA (Travesía), etc.

- Tipo de numeración (Tipo Núm.): Indique el tipo de numeración que proceda: número (NUM), kilómetro (KM), sin número (S/N) u otros (OTR).

- Número: Número identificativo de la vivienda o, en su caso, punto kilométrico.

- Calificador número (Cal.núm.): En su caso, consigne el dato que contempla el número de vivienda (BIS, duplicado – DUP. moderno – MOD. Antiguo – ANT) o el punto kilométrico (metros).

- Complemento del domicilio: En su caso, se harán constar los datos adicionales que resulten necesarios para la completa identificación del domicilio (por ejemplo: Urbanización el Alcorchete, Edificio El Peral, Residencia Goya, Polígono El Prado, etc.).

- Localidad: Nombre de la localidad o población cuando sea distinta del Municipio.

Los datos restantes deberán ser indicados en función de las circunstancias correspondientes a la dirección y medios de contacto de la empresa.

En el caso de empresas establecidas en otros Estados miembros de la Unión Europea, las casillas del Municipio y la Provincia, si la organización territorial del Estado de origen no responde a dichos conceptos, se consignarán los datos que correspondan a la unidad territorial que tenga similitud con los dos indicados.

### **2. REPRESENTANTE.**

Este apartado sólo se utilizará cuando el interesado actúe a través de un representante. La documentación que acredite la representación deberá ser adjuntada a la solicitud.

### **3. DATOS RELATIVOS A LA PRÁCTICA DE NOTIFICACIONES.**

En este Apartado se facilitan los datos relativos a la dirección a la que deben dirigirse las comunicaciones que el Organismo competente en materia de ordenación industrial deba remitir al interesado o su representante cuando la dirección de notificación no sea la indicada en el apartado 1.

### **4. PETICIÓN.**

El firmante de la solicitud debe indicar en este apartado cual es el objeto de la solicitud, marcando para ello la casilla que corresponda.

Cuando la solicitud sea para la primera expedición del carné, el interesado deberá indicar el año en que aprobó en Extremadura el examen oficial para acceder al carné.

Cuando la solicitud tenga por objeto la renovación de un carné profesional de electricista, además de la casilla correspondiente se deberá indicar en el campo dispuesto al efecto el número de registro de dicho carné.

### **5. DOCUMENTACIÓN A APORTAR.**

Este apartado incluye en primer lugar una tabla en la que se indican mediante codificación numérica, los documentos que deben ser aportados por los interesados en función del objeto de la solicitud (primera expedición, renovación, sustitución por extravío o deterioro, o traslado desde otra Comunidad Autónoma).

La numeración indicada en esta tabla sirve para identificar cada uno de los documentos que se relacionan por debajo de la misma en este apartado. Dichos documentos deberán ser aportados por el interesado, por lo que deberán aparecer marcadas las casillas correspondientes a los mismos.

Ejemplo: Solicitud de primera expedición del carné. En este caso aparecen en la tabla los números 1 y 2. Por ello los documentos a aportar serán:

1. Copia del documento de identidad del interesado: DNI; TIE en el caso de interesados de nacionalidad no española.
2. Justificante de abono de las tasas oficiales.

En consecuencia, deberán ser marcadas las casillas correspondientes a los cuatro documentos mencionados.

## **6. OBSERVACIONES**

El interesado, o su representante, podrá hacer constar en este apartado cualquier comentario u observación relacionado con la solicitud, o con los documentos que deban acompañar a la misma.

## **FECHA Y FIRMA**

En este apartado el interesado, o su representante, sólo deberá hacer constar la fecha en la que firma, su nombre y su rúbrica.

## **ÓRGANO ADMINISTRATIVO AL QUE SE DIRIGE LA COMUNICACIÓN**

Tras la firma del documento puede observarse un bloque en el que el interesado deberá marcar la casilla que corresponda al Servicio de la Dirección General de Industria, Energía y Minas al que dirigirá la comunicación.

